



Nr. 2424...../25.11.2021

ANUNȚ

MUZEUL JUDEȚEAN MUREȘ, cu sediul în Târgu Mureș, str. Mărăști, nr. 8 A, în conformitate cu H.G. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs/examen pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante sau temporar vacante, pe durată nedeterminată, respectiv determinată, în perioada **20.12.2021 – 22.12.2021**, după cum urmează:

I. Pe durată nedeterminată

- Muzeograf gradul profesional IA, cu atribuții de arhivă, absolvent de studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență și diplomă de master, specializarea în istorie, biblioteconomie, vechime minimă în domeniul biblioteconomiei de 6 ani – în cadrul Secției de Istorie, din cadrul Muzeului Județean Mureș - 1 post;
- Referent de specialitate I, absolvent de studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, domeniul management, marketing, vechime minimă în aceste domenii de 6 ani, în cadrul Compartimentului contabilitate, administrativ și deservire, din cadrul Muzeului Județean Mureș - 1 post.

II. Pe durată determinată

- Supraveghetor muzeu – pe perioadă determinată, studii gimnaziale, vechime minimă în muncă de 6 ani – în cadrul Secției de Istorie, din cadrul Muzeului Județean Mureș – 1 post;
- Muncitor calificat cu atribuții de paznic – pe perioadă determinată, studii liceale absolvite, atestat de pază, vechime minimă în muncă de 6 ani – în cadrul Serviciului Administrația Palatului Culturii, din cadrul Muzeului Județean Mureș - 1 post.

Calendarul de desfășurare a concursului/examenului

- Concursul/examenul se va desfășura în strada Mărăști, nr. 8A, Târgu Mureș, județul Mureș, astfel:
- **Depunerea dosarelor de concurs/examen: 25.11.2021 – 13.12.2021, ora 12, la sediul instituției din Târgu Mureș, str. Mărăști, nr. 8 A, cam.1 - secretariat.**
- Selecția dosarelor de concurs/examen: 14.12.2021, ora 11:00.
- Afisarea rezultatelor selecției dosarelor de înscriere la concurs/examen, cu mențiunea **admis** sau **respins**, în data de 15.12.2021, ora 16: 00.
- Depunerea contestațiilor pentru etapa de selecție a dosarelor de concurs/examen: 16.12.2021, între orele 10:00 – 12:00.
- Soluționarea contestațiilor și afisarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs/examen: 16.12.2021, ora 16:00.
- **Proba scrisă: 20.12.2021, ora 10:00.**

- Afişarea rezultatelor probei scrise: 20.12.2021, ora 16:00.
- Depunerea contestaţiilor la proba scrisă: 21.12.2021, între orele 9:00 – 11:00.
- Soluţionarea contestaţiilor la proba scrisă: 21.12.2021, ora 12:00.
- Afişare rezultate contestaţiilor la proba scrisă: 21.12.2021, ora 14:00.
- *Proba interviu:* 22.12.2021, ora 10:00.
- Afişarea rezultatelor probei interviu: 22.12.2021, ora 16:00.
- Depunere contestaţiilor la proba interviu: 23.12.2021, între orele 10:00 – 12:00.
- Soluţionarea contestaţiilor şi afişarea rezultatelor contestaţiilor la proba interviu: 23.12.2021, între orele 13:00 - 15:00.
- *Afişarea rezultatelor finale ale concursului: 24.12.2021, ora 10:00.*
- *Prezentare la post (termen limită): 10.01.2022.*
- *Relaţii suplimentare se pot obţine la telefon: 0365 - 430021.*

DOSARUL DE CONCURS/EXAMEN:

- Cerere tip de înscriere la concurs/examen, adresată conducătorului instituţiei;
- Copie după actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, precum și copie după certificatul de naștere și după certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
- Copii după documentele care atestă nivelul studiilor (diplomă de licență/diplomă de master/diplomă de doctor, diplomă de bacalaureat, certificat de absolvire a studiilor gimnaziale însoțite de foia matricolă, după caz), precum și după alte acte care atestă efectuarea unor specializări (diplomele/certificatele de absolvire/parcursul unor cursuri sau stagii de formare), precum și copii după documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;
- Copie după carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților (REVISAL), adeverințe care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor;
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (declarația trebuie înlocuită, până în ziua concursului cu cazierul judiciar);
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Curriculum vitae european conform H.G. nr. 1021/2004;

Notă: Actele prevăzute la lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea certificării conformității copiilor cu acestea.

Verificarea dosarelor se realizează de către comisia de organizare a concursului, iar lista candidaților admitiți sau respinși se afișează la Avizierul instituției și pe site-ul instituției <http://www.muzeulmures.ro>.

Condiții generale de participare la concurs:

Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vîrstă minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de către medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

I. CONDIȚII SPECIFICE DE OCUPARE A POSTURILOR VACANTE, PE PERIOADA NEDETERMINATĂ

- Muzeograf gradul profesional IA, cu atribuții de arhivă, absolvent de studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență și diplomă de master, specializarea în istorie, biblioteconomie, vechime minimă în domeniul biblioteconomiei de 6 ani – în cadrul Secției de Iстория, din cadrul Muzeului Județean Mureș - 1 post.

Cerințele postului:

Condiții specifice de participare la concurs:

- absolvent de studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență și diplomă de master, specializarea în istorie, biblioteconomie;
- vechime minimă în domeniul biblioteconomiei de 6 ani .

Alte cunoștințe, competențe și abilități:

- cunoașterea unei limbi de circulație internațională ;
- spirit organizatoric și disciplină în muncă;
- capacitatea de gestionare eficientă a resurselor alocate;
- capacitatea de asumare a responsabilității;
- capacitatea de a lucra independent și în echipă;
- capacitatea de adaptare la programul de lucru prelungit în funcție de cerințele și solicitările pe care le domeniu său de activitate.

Bibliografia și tematica:

1. *Legea bibliotecilor* nr. 334/2002, republicată;
2. *Legea 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică*;
3. Buluță, Gheorghe; Craia, Sultana; Petrescu, Victor, *Biblioteca azi. Informare și comunicare*, Târgoviște, Bibliotheca, 2004;
4. Ciorcan, Marcel, *Bazele biblioteconomiei*, Craiova, MJM, 2005;
5. Ciorcan, Marcel, *Organizarea colecțiilor de bibliotecă*, Cluj-Napoca, Casa Cărții de Știință, 2001;
6. Sârghie, Anca, *Biblioteci de specialitate*, Sibiu, Alma Mater, 2002;
7. *Tratat de biblioteconomie*, Vol. I-III. București, ABR, 2014-2017.

Probele de concurs

- Probă scrisă din bibliografia propusă
- Interviu

- Referent de specialitate I, absolvent de studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, domeniul management, marketing, vechime minimă în aceste domenii de 6 ani, în cadrul Compartimentului contabilitate, administrativ și deservire, din cadrul Muzeului Județean Mureș - 1 post.

Cerințele postului:

Condiții specifice de participare la concurs:

- absolvent de studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, domeniul management, marketing;
- vechime minimă în aceste domenii de 6 ani;
- perfecționări (specializări): cursurile/specializările dovedite cu înscrișuri oficiale în domeniu, constituie un avantaj;
- Excelentă cunoaștere a limbii române, scris și vorbit;
- Cunoștințe de operare/programare pe calculator: Word, Excel, Power Point;
- Cunoașterea unei limbi de circulație internațională.

Alte cunoștințe și abilități:

- să fie un bun tehnoredactor;
- să fie un bun corespondent, folosind o limbă corectă și bogată în conținut;
- să fie un bun specialist în clasarea și arhivarea actelor, corespondenței și documentelor;
- să fie un bun organizator al sistemului informațional, capabil să primească, să prelucreze și să transmită informații, precum și să țină la zi evidențele pentru conducere și celelalte compartimente ale muzeului;
- să fie un bun cunoșător al lucrărilor de secretariat și corespondență, capabil să înregistreze, repartizeze și să urmărească rezolvarea corespondenței primite, să pregătească răspunsul la scrisorile indicate de conducere, să prezinte la semnat corespondența împreună cu materialul de bază, să întocmească formele de expediere a corespondenței;
- să fie un bun organizator al contactelor între conducere și persoanele din afara și din interiorul muzeului;
- să fie un bun specialist în manipularea și utilizarea aparaturii moderne de birou;
- să fie un lucrător capabil să redacteze rapoarte, referate, informări pe baza unor directive generale și a materialului documentar;
- inteligență (gândire logică, memorie, capacitate de analiză și sinteză);
- corectitudine, tenacitate, seriozitate, diplomație;
- receptivitate, spirit de echipă, atenție distributivă;
- capacitatea de a se adapta la sarcini în continuă schimbare;
- abilități de comunicare (orală și scrisă) intra - și interinstituțională, abilități de comunicare cu diverse categorii de public.

Cerințe specifice: disponibilitate pentru program prelungit, atunci când este cazul.

Bibliografia și tematica:

- Legea nr. 311/2003, Legea muzeelor și colecțiilor publice, publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 528/23.07.2003 și republicată în Monitorul Oficial cu nr. 207/24.03.2014;
- Legea 16/1996 - legea arhivelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 677/21.11.2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003 (republicată) privind Codul Muncii;
- Adina Berciu-Drăghicescu, Manual de secretariat și asistență managerială, Editura Universității București, 2003; Capitolul II (Tehnici de secretariat), cap. III (Funcțiile secretariatului modern), cap. IV (Organizarea și prelucrarea arhivei contemporane),cap. V (Management și marketing) cap. VIII (Elemente de protocol) – <http://ebooks.unibuc.ro/StiinteADM/secretariat/intro.htm>;
- Emil Mare, Marius Tomoială - Controlul intern managerial, Ed. Stef, 2012 – Cap 3.5.1. Mediul de control, Cap. 3.5.3. Informarea și comunicarea;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Muzeului Județean Mureș;
- Regulamentul intern al Muzeului Județean Mureș;
- Codul de etică al Muzeul Județean Mureș.

Probele de concurs

- Probă scrisă din bibliografia propusă
- Interviu

II. CONDIȚII SPECIFICE DE OCUPARE A POSTURILOR VACANTE, PE PERIOADA DETERMINATĂ

- Supraveghetor muzeu – pe perioadă determinată, studii gimnaziale, vechime minimă în muncă de 6 ani – în cadrul Secției de Istorie, din cadrul Muzeului Județean Mureș – 1 post;

Cerințele postului:

Studii: gimnaziale;

- Vechime în muncă: minim 6 ani;

Alte cunoștințe și abilități:

- Cunoașterea specificului activității în munca de supraveghere a patrimoniului, în expozițiile permanente și în cele temporare;
- Responsabilitatea gestiunii bunurilor încredințate, conform legislației în vigoare;
- Program de lucru inegal în funcție de cerințele sau solicitările în zilele de sămbătă și duminică și sărbători legale, cu timp liber corespunzător;
- Capacitatea de asumare a responsabilității;
- Capacitatea de a lucra independent și în echipă ;
- Abilități de comunicare cu publicul vizitator.

Bibliografie:

- Legea 319 din 2006 - Legea privind securitatea și sănătatea în munca, *Publicata în Monitorul Oficial, Partea I nr. 646 din 26 iulie 2006*;
- Legea nr. 311/2003, Legea muzeelor și a colecțiilor publice , Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 528 din 23/07/2003, republicată;
- Legea nr.53/2003 (republicată) privind Codul Muncii, art. 39 – drepturi și obligații;
- Regulament de organizare și funcționare a Muzeului Județean Mureș;
- Regulament de ordine interioară a Muzeului Județean Mureș;
- Codul de etică al Muzeul Județean Mureș.

- Muncitor calificat cu atribuții de paznic – pe perioadă determinată, studii liceale absolvite, atestat de pază, vechime minimă în muncă de 6 ani – în cadrul Serviciului Administrația Palatului Culturii, din cadrul Muzeului Județean Mureș - 1 post.

Cerințele de participare la concurs:

Studii: studii liceale absolvite;

Vechime în muncă : minim 6 ani;

Atestat de pază;

Disponibilitatea de a lucra după un program flexibil;

Program de lucru inegal în funcție de cerințele sau solicitările în zilele de sămbătă și duminică și sărbători legale, cu timp liber corespunzător;

Capacitatea de asumare a responsabilității;

Recomandare de la ultimul loc de munca.

Bibliografie:

- Lege 333/ 2003 privind paza obiectivelor , bunurilor, valorilor si protecția persoanelor, republicata in Monitorul Oficial nr 189/2014, cu modificările si completările ulterioare;
- HG 301/2012 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 333/2003; privind paza obiectivelor , bunurilor, valorilor si protecția persoanelor, Monitorul Oficial nr 335/2012, cu modificările si completările ulterioare;
- Legea 319 din 2006 - Legea privind securitatea si sănătatea in munca, *Publicata in Monitorul Oficial, Partea I nr. 646 din 26 iulie 2006, Cap IV. Obligațiile lucrătorilor*;
- Legea 53/2003 – Codul muncii :" Răspunderea disciplinara";
- Regulament de organizare si funcționare a Muzeului Județean Mureș;
- Regulament de ordine interioara a Muzeului Județean Mureș;
- Codul de etică al Muzeul Județean Mureș.

Calendarul
de
desfășurare a
concursului/
examenului

<i>Etapă concurs/examen</i>	<i>Data</i>
Afișarea anunțului	25.11.2021
Depunerea dosarelor	25.11.2021 – 13.12.2021, ora 12
Selecția dosarelor de concurs	14.12.2021, ora 11:00
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	15.12.2021, ora 16: 00
Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor	16.12.2021, între orele 10:00 – 12:00
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor selecției dosarelor	16.12.2021, ora 16:00
Proba scrisă	20.12.2021, ora 10:00
Afișarea rezultatelor probei scrise	20.12.2021, ora 16:00
Depunere contestațiilor la proba scrisă	21.12.2021, între orele 9:00 – 11:00
Soluționare contestații proba scrisă	21.12.2021, ora 12:00
Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă	21.12.2021, ora 14:00
Proba interviu	22.12.2021, ora 10:00
Afișarea rezultatelor probei interviu	22.12.2021, ora 16:00
Depunerea contestațiilor la proba interviu	23.12.2021, între orele 10:00 – 12:00
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor contestațiilor la proba interviu	23.12.2021, între orele 13:00 - 15:00
Afișarea rezultatelor finale ale concursului	24.12.2021, ora 10:00
Prezentare la post (termen limită)	10.01.2022



DIRECTOR,
Ötvös Koppány Bulcsú