CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ

MUZEUL JUDEȚEAN MUREȘ
MAROS MEGYEI MÚZEUM

Nr. 3579/12.12.2025

ANUNȚ

MUZEUL JUDEȚEAN MUREȘ, cu sediul în Târgu Mureș, str. Mărăști, nr. 8 A, în conformitate cu H.G.1336/28.10.2022, O.U.G 156/30.12.2024, organizează concurs/examen pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante, pe durată nedeterminată, în perioada **16.12.2025 – 05.02.2026**, după cum urmează:

- **Supraveghetor muzeu - în cadrul Secției de Arheologie, loc de muncă în Palatul Culturii, Casa de bilete -** cu studii liceale, pe perioadă nedeterminată, cu vechime minimă în muncă de 3 ani - 1 post.

DOSARUL DE CONCURS/EXAMEN:

a) Formular de înscriere la concurs/examen, adresată conducătorului instituției;
b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atesta efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică (diplomă de licență/diplomă de master/diplomă de doctor, diplomă de bacalaureat, certificat de absolvire a studiilor gimnaziale însoțite de foaia matricolă, după caz);
e) Copia carnetului de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților (REVISAL), a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) Certificat de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (declarația trebuie înlocuită, anterior datei de susținere a probei scrise cu cazierul judiciar);
g) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările şi completările ulterioare, pentru candidații înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecție socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
i) Curriculum vitae, model european;

Notă: Actele prevăzute la lit. b) – e) vor fi prezentate și în original în vederea certificării conformității copiilor cu acestea.

Verificarea dosarelor se realizează de către comisia de organizare a concursului, iar lista candidaților admiși sau respinși se afișează la Avizierul instituției și pe site-ul instituției www.muzeulmures.ro.

CONDIŢII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Fiecare candidat trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii:

a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de către medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

CERINŢELE POSTULUI:

Studii: liceale

Vechime în muncă: minim 3 ani

Atribuţii specifice postului de *supraveghetor muzeu*, loc de muncă: Palatul Culturii, Casa de bilete.

- realizarea operaţiunilor de încasare în numerar în cadrul instituţiei.
- eliberarea documentelor de plată şi menţinerea evidenţei clare a acestora pentru toate operaţiunile realizate.
- emiterea de facturi fiscale şi chitanţe pentru încasările de la clienţi externi.
- asigură numerarul necesar desfăşurării în condiţii normale a operaţiunilor curente ale instituţiei.
- ţine evidenţa zilnică a instrumentelor de plată numerar şi a încasărilor, în lei
- confruntă totalul sumelor plătite / încasate cu cele din jurnalul de casă.
- numără monetarul rămas în urma plăţilor / încasărilor la sfârşitul zilei operative de lucru.
- acţionează în conformitate cu dispoziţiile legale în legătură cu răspunderea materială, în cazul falsurilor şi a lipsurilor ce au fost depistate anterior.
- răspunde de operarea la timp în documentele de evidenţă.
- nu poate invoca necunoaşterea legii şi a normelor de lucru în cazul răspunderii materiale pentru munca prestată necorespunzător.
- are o atitudine politicoasă atât faţă de colegi, cât şi faţă de persoanele din exterior cu care vine în contact în cadrul instituţiei.
- supravegherea spațiilor și implicit, a exponatelor muzeale;
- îndrumarea vizitatorilor individuali, precum şi a grupurilor de vizitatori;
- efectuarea şi menţinerea curăţeniei în spaţiile muzeale, depozite, laboratoare, birouri, a spațiilor adiacente instituţiei (trotuare, alei etc.);
- participarea la organizarea şi desfăşurarea activităţilor specific muzeale (expoziţii, sesiuni/ conferinţe/simpozioane ştiinţifice, activităţi muzeale, ateliere de pedagogie muzeală etc.), activităti care implică atenţie, responsabilitate, decizie, constrângere temporală.
- participă la inventarierea patrimoniului.

Bibliografia și tematica:

TEMATICA; *LEGISLAȚIE ȘI REGULAMENTE*

BIBLIOGRAFIE:

- Legea 319 din 2006 - Legea privind securitatea si sănătatea în muncă (SSM), *Publicată in Monitorul Oficial, Partea I nr. 646 din 26 iulie 2006.*
- Legea 53/2003 – Codul Muncii, republicată (publicat în Monitorul Oficial 345/18.05.2011), art. 39, art. 247, 248, 254, 255, 256, 257, 258, 259.
- Legea nr. 311/2003, Legea muzeelor și a colecțiilor publice, publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 528 din 23/07/2003, republicată.
- Legea nr. 182/25 octombrie 2000 privind protejarea patrimoniului cultural national mobil, completată, republicată;
- Regulament de Organizare și Funcționare a Muzeului Județean Mureș
- Regulament de Ordine Interioară a Muzeului Județean Mureș.
- Codul de etica și conduită profesională al personalului din cadrul Muzeului Județean Mureș.

(Regulamentul de organizare și funcționare, Regulamentul de ordine interioară și Codul de etică ale Muzeului sunt disponibile pe site-ul instituției, la secțiunea „Informații publice")

Probele de concurs:

- Probă scrisă/test grilă din bibliografia propusă
- Interviu

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSURILOR/ EXAMENELOR:

Etapă concurs/examen	*Data*
Afișarea anunțului	**15.12.2025**
Depunerea dosarelor	**16.12.2025 - 23.01.2026, ora 15**
Selecția dosarelor de concurs	**26.01.2026, ora 12**
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	**26.01.2026, ora 16**
Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor	**27.01.2026, între orele 09 – 12**
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor selecției dosarelor	**28.01.2026, ora 16**
Proba scrisă	**29.01.2026, ora 10**
Afișarea rezultatelor probei scrise	**29.01.2026, ora 16**
Depunere contestațiilor la proba scrisă	**30.01.2026, între orele 09 – 12**
Soluționare contestații proba scrisă și afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă	**02.02.2026, ora 16**
Proba interviu	**03.02.2026, ora 10**
Afișarea rezultatelor probei interviu	**03.02.2026, ora 16**
Depunerea contestațiilor la proba interviu	**04.02.2026, între orele 09 – 12**
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor contestațiilor la proba interviu	**05.02.2026, ora 15**
Afișarea rezultatelor finale ale concursului	**05.02.2026, ora 16**
Prezentare la post (termen limită)	**16.02.2026**

DIRECTOR,

Rezi Botond